

Частное учреждение дошкольного образования Детский сад "Аленушка", именуемое в дальнейшем **Учреждение**, в лице директора Перлича А.В., действующей на основании Устава Детского сада и лицензии на осуществление общеобразовательной деятельности Рег. номер № 029108 с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Родитель**, представляющий интересы семьи и ответственный за воспитание ребенка \_\_\_\_\_ (в дальнейшем **Воспитанник**), заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ И СРОКИ ДОГОВОРА

- 1.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании и развитии *Воспитанника*, обеспечении сохранения и укрепления его душевного и телесного здоровья, как залога здорового взросления и наилучшего вхождения в социальную жизнь, формирования индивидуальности, общей культуры и предпосылок учебной деятельности, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств *Воспитанника*.
- 1.2. *Учреждение* обязуется зачислить ребёнка на 2015-2016 учебный год в *Учреждение* на основании документов, указанных в п. 2.1 настоящего Договора, предоставить *Родителю* комплекс образовательных услуг по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, разработанной на основе принципов вальдорфской педагогики, в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС), финансирование которой для *Воспитанника*, имеющего регистрацию в г. Москве осуществляется за счет субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы, услуги по присмотру и уходу за *Воспитанником* во время нахождения *Воспитанника* в *Учреждении*, услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса, получаемые дополнительные услуги и мероприятия по обучению, воспитанию и развитию *Воспитанника*.
- 1.3. *Родитель* обязуется производить оплату услуг *Учреждения* в порядке и на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.
- 1.4. Срок действия Договора с 01.09.2015г. по 31.08.2016г.

### 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ВОСПИТАННИКА В УЧРЕЖДЕНИЕ.

- 2.1. Для приема *Воспитанника* в *Учреждение* *Родителю* необходимо предоставить следующие документы:
  - - документ, удостоверяющий личность одного из *Родителей* (законных представителей);
  - - копию свидетельства о рождении ребенка;
  - - копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;
  - - медицинское заключение, оформленное в установленном порядке и заключение педиатра о возможности пребывания ребенка в *Учреждении*.

### 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 3.1. *Учреждение обязуется:*

- 3.1.1 Вести педагогический процесс, исходя из принципов вальдорфской дошкольной педагогики, на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с п.1.2. настоящего Договора.
- 3.1.2 Создавать благоприятные условия для гармоничного развития *Воспитанника*.
- 3.1.3 Информировать *Родителя* о динамике развития *Воспитанника*.
- 3.1.4 Предоставлять всю имеющуюся информацию, документы и прочие сведения о воспитательном процессе, программе и других направлениях деятельности детского сада по требованию *Родителей*.
- 3.1.5 Своевременно информировать *Родителя* о мероприятиях, проводимых в *Учреждении*.
- 3.1.6 Создавать условия для активного участия *Родителя* в учебно-воспитательном процессе и других сторонах жизни *Учреждения*, участвовать совместно с *Родителем* в решении проблем развития и воспитания *Воспитанника* и предлагать *Родителю* педагогические и методические рекомендации.
- 3.1.7 Во время нахождения *Воспитанника* в *Учреждении* и до момента его ухода домой отвечать за его безопасность и здоровье.
- 3.1.8 Организовать питание *Воспитанника*, его медицинское обслуживание во время нахождения в *Учреждении*.
- 3.1.9 Не разглашать ставших известными в ходе выполнения Договора сведений, являющихся информацией конфиденциального характера.
- 3.1.10 Предоставить *Родителю* возможность ознакомления с Уставом *Учреждения*, лицензией на образовательную деятельность и иными уставными и правоустанавливающими документами *Учреждения*.
- 3.1.11 Сохранить место за *Воспитанником* в случае болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (в случае оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора)

#### 3.2. *Родитель обязуется:*

- 3.2.1. Строить свои отношения с педагогическим коллективом на основе взаимопонимания и взаимопомощи.
- 3.2.2. Соблюдать ритм жизни *Воспитанника* и *Учреждения*, обеспечивать своевременный приход и уход *Воспитанника* в соответствии с расписанием работы *Учреждения*.
- 3.2.3. Согласовывать лечебные и педагогические мероприятия (кружки, спортивные секции и т.д.) в отношении *Воспитанника* с педагогами и медицинским работником *Учреждения*.

- 3.2.4. Своевременно и в полном объеме вносить плату за пребывание *Воспитанника* в *Учреждении*.
- 3.2.5. Посещать родительские собрания и, по возможности, другие общие мероприятия, проводимые *Учреждением*.
- 3.2.6. Поддерживать и развивать идеи Концепции *Учреждения* в семейном воспитании.
- 3.2.7. Информировать педагогов о лицах, которым может быть доверен *Воспитанник* по окончании дня и телефонах, по которым может быть сообщена срочная информация о *Воспитаннике*.
- 3.2.8. Воспитывать *Воспитанника*, заботиться о его физическом и духовном развитии.
- 3.2.9. Выполнять требования Устава *Учреждения* в части, касающейся их прав и обязанностей.
- 3.2.10. Своевременно извещать Воспитателя *Учреждения* о болезни *Воспитанника* и других причинах его отсутствия на занятиях.
- 3.2.11. Обеспечить соблюдение личной гигиены ребенка, чистую одежду и обувь, соответствующую сезону, возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, запас сменной одежды в группе.
- 3.2.12. Соблюдать этику взаимоотношений, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных действий в отношении своего ребенка и других детей и их родителей, педагогов и других работников *Учреждения*. Не допускать неоправданного вмешательства в работу педагогов по вопросам, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.
- 3.2.13. Незамедлительно информировать администрацию *Учреждения* об изменении адреса проживания, места работы, контактного телефона *Родителей*.
- 3.2.14. Принимать активное участие в совместной воспитательно-образовательной и коррекционно-оздоровительной работе, а также по всем направлениям воспитания и обучения ребенка. Посещать родительские собрания.
- 3.2.15. Не допускать посещение *Учреждения* *Воспитанником* в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных воспитанников. Информировать *Учреждение* об изменениях в физическом и психическом состоянии *Воспитанника*, препятствующих обучению и воспитанию в *Учреждении*.
- 3.2.16. Уведомлять *Учреждение* о наличии медицинских показаний для ограничения занятий *Воспитанника* в рамках образовательных планов по Договору, также уведомлять *Учреждение* о наличии каких-либо ограничений в питании *Воспитанника*, а также противопоказаний по применению медикаментов.
- 3.2.17. Не допускать наличия у *Воспитанника* игрушек, предметов, средств и веществ, опасных для жизни и здоровья его и других детей, сотрудников *Учреждения*, а также приводящих к взрывам, пожарам и возможным травмам вышеуказанных лиц.

#### **4. ПРАВА СТОРОН**

##### **4.1. Учреждение имеет право:**

- 4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии.
- 4.1.2. Самостоятельно устанавливать режим занятий и продолжительность учебного дня, устанавливать в *Учреждении* каникулы во время школьных каникул (осенние, зимние, весенние, летние) при своевременном уведомлении *Родителя*.
- 4.1.3. Отчислить *Воспитанника* в случае нарушения со стороны *Родителей* условий настоящего Договора, в том числе в части оплаты образовательных услуг.
- 4.1.4. Требовать от *Родителя* соблюдения рекомендаций педагогов и врачей по отношению к *Воспитаннику*.
- 4.1.5. Направлять *Воспитанника* на консультацию к специалистам лечебно-педагогического центра или медико-педагогической комиссии по согласованию с *Родителями*.
- 4.1.6. Закрывать, менять режим работы, объединять группы в случае аварийных ситуаций, на период карантина, проведения санитарных и карантинных мероприятий, ремонтных работ, в летний период, при низкой наполняемости групп, и при других обстоятельствах, при которых невозможно функционирование *Учреждения* в обычном режиме.
- 4.1.7. Обращаться с просьбой к *Родителям* об оказании различных видов благотворительной помощи.
- 4.1.8. Временно отстранять от посещения, либо не принимать *Воспитанника* в группу при наличии признаков заболевания у ребенка, в случае наличия карантина в группе, в случае просрочки оплаты услуг по настоящему Договору.
- 4.1.9. При ухудшении состояния *Воспитанника*, *Учреждение* вправе изолировать его в специальное помещение (изолятор) от других детей. В случае необходимости срочной госпитализации *Воспитанника*, либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с *Родителями*.
- 4.1.10. Не отдавать *Воспитанника* лицам, не достигшим 16 летнего возраста, лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 4.1.11. Обращаться в службы социальной защиты, профилактики безнадзорности и правонарушений в случаях обнаружения фактов физического, психического и иного насилия в отношении ребенка, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения к ребенку в семье, неисполнения *Родителями* своих обязанностей по воспитанию ребенка. Защищать право личности ребенка в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны *Родителей*. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 4.1.12. С согласия *Родителя* собирать дополнительные сведения о персональных данных *Воспитанника*, *Родителей* (законных представителей) и других членов семьи, использовать их в соответствии с законодательством.
- 4.1.13. Односторонне отказаться от исполнения Договора в случае существенного нарушения предусмотренного в настоящем Договоре.

Родитель \_\_\_\_\_

Учреждение \_\_\_\_\_

- 4.1.14. Снижать стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет целевых взносов физических или юридических лиц.
- 4.1.15. Защищать права, достоинство и деловую репутацию работников *Учреждения*. Рассматривать жалобы и проводить служебные расследования нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения только в том случае, если жалоба на него будет подана в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана педагогическому работнику, чьи действия (бездействие) обжалуются.
- 4.2. **Родитель имеет право:**
- 4.2.1. В соответствии с Уставом принимать участие в работе органов управления *Учреждения*.
- 4.2.2. Защищать права и интересы *Воспитанника*, получать информацию о достижениях в развитии своего ребенка, состоянии его здоровья.
- 4.2.3. Ознакомиться с Уставом *Учреждения* и другими документами, регламентирующими деятельность *Учреждения*.
- 4.2.4. Оказывать *Учреждению* посильную помощь в реализации уставных задач в порядке, установленном законодательством РФ, с привлечением дополнительных финансовых средств, в том числе путем добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.
- 4.2.5. Знакомиться с ходом и содержанием воспитательно-образовательного процесса, посещать открытые мероприятия, специально организованные для родителей.
- 4.2.6. Односторонне отказаться от исполнения настоящего Договора в случае существенного нарушения со стороны *Учреждения* условий Договора, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором, Уставом *Учреждения* и действующим законодательством, при условии оплаты *Учреждению* фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.
- 4.2.7. С разрешения педагога присутствовать в группе *Учреждения*.

## 5. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

- 5.1. Стоимость услуг, указанных в п.1.2. настоящего договора в период с 01.\_\_\_\_.20\_\_ г. по 31.08.2016 г. составляет сумму \_\_\_\_\_ рублей.
- 5.2. В указанную в п. 5.1. стоимость услуг входит оплата услуг, указанных в п. 1.2. Договора, за исключением услуг по реализации общеобразовательной программы дошкольного образования, в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС), финансирование реализации которой осуществляется за счет субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы. За образовательную деятельность, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Москвы, *Учреждение* плату не взимает. Для *Воспитанников*, зарегистрированных в МО и других регионах России оплата за обучение увеличивается на величину субсидии, выделяемой из бюджета города Москвы на 1 ребенка.
- 5.3. Сумма, указанная в п.5.1. настоящего договора, может быть изменена в течение 2015/2016 учебного года специальным решением Попечительского Совета *Учреждения* в случае существенного увеличения затрат на оказания образовательных услуг по независящим от *Учреждения* обстоятельствам (роста уровня заработной платы работников образования, изменения размера коммунальных платежей, цены работ и услуг сторонних организаций, которые обеспечивают образовательный процесс по настоящему Договору, изменения размера субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы или отмены субсидии, введения дополнительных обязанностей по уплате налогов и сборов), а так же для обеспечения стабильности финансирования образовательного процесса цена услуг по Договору может быть увеличена с учетом уровня инфляции. Об этом *Учреждение* обязано предупредить *Родителя* в срок не позднее 15 дней до предполагаемого изменения цены услуг по Договору. В случае несогласия *Родителя* с изменением размера цены услуг по настоящему Договору *Учреждение* вправе отказаться от исполнения Договора. При этом *Родитель* обязан оплатить ранее оказанные по Договору услуги. В иных случаях увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

## 6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. *Родитель* оплачивает услуги, указанные в п.1.2. настоящего договора, за исключением указанной в п.4.2 суммы, равными долями ежемесячно в период с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ г. по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2016 г. до 20 числа предыдущего месяца в размере \_\_\_\_\_ рублей в безналичном порядке на расчетный счет *Учреждения* в банке;
- 6.2. По дополнительному соглашению стороны могут предусмотреть иной порядок оплаты.
- 6.3. *Родитель* вправе оплатить услуги до наступления срока, указанного в п.5.1. настоящего договора;
- 6.4. В случае расторжения настоящего договора по инициативе одной из сторон суммы, внесенные в качестве оплаты за месяц, длящийся в момент расторжения договора, возврату не подлежат;
- 6.5. Болезнь *Воспитанника*, либо пропуск занятий по иным причинам не является основанием для освобождения *Родителя* от уплаты стоимости настоящего договора;
- 6.6. Стороны настоящего Договора считают месячную просрочку исполнения условий пункта 5.1. существенным нарушением условий настоящего договора.
- 6.7. При отсутствии оплаты до 1 числа каждого месяца *Учреждение* вправе не допускать *Воспитанника* к занятиям до подтверждения *Родителям* факта совершения оплаты.

## 6.8 Дополнительные условия:

---



---



---

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 7.1. Неоднократное нарушение п 3.2 настоящего договора считается сторонами существенным нарушением условий настоящего договора.
- 7.2. Стороны настоящего Договора несут установленную действующим законодательством РФ ответственность за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств.
- 7.3. Споры между сторонами, которые не будут урегулированы путем переговоров и консультаций, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ в суде по месту нахождения *Учреждения*.

**8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

- 8.1. Договор прекращается по следующим основаниям:
- по окончании действия настоящего Договора;
  - при отчислении либо выбытии *Воспитанника*;
  - по соглашению сторон;
  - по инициативе одной из сторон при условии письменного уведомления второй стороны не позднее, чем за один месяц;
  - по иным основаниям, прямо вытекающим из условий настоящего Договора.
- 8.2. Договор может быть расторгнут в случае существенного нарушения одной из сторон условий настоящего Договора.
- 8.3. Расторжение договора после 30 апреля возможно при условии внесения полной оплаты в сумме, указанной в п. 4.1 настоящего договора.

**9. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

- 9.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по соглашению сторон в письменной форме.
- 9.2. Подписывая настоящий Договор, *Родитель* подтверждает, что ознакомлен с уставом *Учреждения*, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности сторон Договора.
- 9.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон Договора.
- 9.4. Реквизиты сторон:

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКИЙ САД "АЛЕНУШКА"

Адрес: 123181, Москва, ул. Кулакова, д.3 корп.2 Телефон:  
8 (495) 750- 95-53.

Расчетный счет: № 40703810238200100594  
в Московском банке

Сбербанка России ОАО г. Москвы  
к/с 30101810400000000 225

БИК 044525225

ИНН 7734196166

КПП 773401001

ОГРН 1027739666701

ОКТМО 45370000

ОКПО 18805477

Директор

Перлич А.В. \_\_\_\_\_

М. П.

## РОДИТЕЛИ

(Предоставляется информация об обоих родителях)

ОТЕЦ (ФИО) \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефоны (дом) \_\_\_\_\_ (раб) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(кем) \_\_\_\_\_

Место работы, занимаемая должность: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

МАТЬ (ФИО) \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефоны (дом) \_\_\_\_\_ (раб) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(кем) \_\_\_\_\_

Место работы, занимаемая должность: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_